

Medezeggenschapsvergadering 2023-2024

Datum: 5 oktober

Aanwezig: Sifra, Karin, Carine, Claudia, Kim, Marieke, Aafje, Peter en Remco.

Voorzitter: Sifra
Notulist: Karin

Afspraken:

- Begintijd: 19.30u
- Eindtijd: 20.30u
- Laatste 5 minuten voor de actiepunten

Agenda:

1. Voorstelrondje
2. Vaststellen onderwerpen
3. Vergaderdata akkoord?
4. Overige zaken

Notulen:

Peter voegt een punt toe aan de vergadering: hij neemt de taak preventiemedewerker op zich en daar zal de MR officieel akkoord op moeten geven. We bewaren dit punt voor na het voorstelrondje.

1. Voorstelrondje

- Remko Z.: lid GMR en contactpersoon voor de MR. Woont de kennismaking bij en zal dan doorgaan naar een ander overleg. Remco stelt zich voor en spreekt de hoop uit dat we de zaken voor de kinderen zo goed mogelijk kunnen regelen.
- Nieuw lid: Kim V. Zat bij de werkgroep ouderbetrokkenheid en zal nu de overstap maken naar de MR. Welkom! Kim wil graag betrokken zijn bij de school en omdat de school verder weg ligt vanaf hun woonplaats doet zij dat graag via de MR.
- Aafje K.: oudergeleding vanuit Zeist. Aafje was vorig jaar ook lid van de MR, zij geeft aan nog zoekende te zijn in wat zij kan bijdragen aan de MR. Ze is gewend beleidsstukken te lezen en overleg te hebben met directie maar weet op onderwijsgebied nog niet heel veel. Sifra geeft aan dat een frisse blik van iemand die niet direct betrokken is bij onderwijszaken heel waardevol kan zijn.
- Claudia B.: oudergeleding vanuit Veenendaal. Claudia is een ouder en is graag bezig met de gezondheid van de kinderen. Zij heeft hierover al contact gehad met Marieke. Ze is heel blij dat er nu ook schoolfruit is in Veenendaal.
- Marike M.: personeelsgeleding Veenendaal. Is erg enthousiast over het schoolfruit wat in Veenendaal deze week is gestart. Marike was vorig jaar ook lid van de MR en is ook nog wat zoekende.
- Carine Z.: personeelsgeleding Veenendaal. Carine is toen de kinderen klein waren lid geweest van de MR van de Peuterspeelzaal en doet dit nu ook graag voor school.

- Karin V.: personeelsgeleding Zeist en notulist. Karin zit al een geruime tijd in de MR en weet ongeveer wel wat ze kan verwachten.
- Sifra H.: personeelsgeleding Zeist en voorzitter. Helemaal nieuw, dus het is fijn dat we het met z'n allen gaan verkennen.

2. Vaststellen onderwerpen

- Begroting (december)
- Inhoudelijke onderwerpen school (februari)
- Schoolgids/ formatie (mei)
- Jaarplan (juni)
- Uit eten (juli)

3. Vergaderdata akkoord?

Claudia geeft aan dat er een paar dinsdagen zijn waarop zij niet kan. Voorstel van Sifra is in die weken op donderdag te vergaderen.

4. Overige zaken

- Peter de Vaal stelt zich voor als directeur en geeft aan dat ook informele zaken zo nu en dan op de agenda mogen staan. Peter vraagt of de MR akkoord is dat hij de preventiemedewerker is van de school. De MR leden gaan hiermee akkoord.
- Kim vraagt zich af of ze dingen die ze ziet en hoort op het schoolplein ook in de vergadering kwijt kan. Peter geeft aan dat dit zeker besproken mag worden zodat dingen niet groter worden dan ze zijn, omdat ouders soms zelf niet aangeven dat er iets speelt en dat het personeel zich er daardoor niet bewust van is. Het zal niet altijd uitgebreid besproken kunnen worden maar we kunnen het dan wel doorspelen naar de juiste personen zodat die er wat mee kunnen doen. Sifra geeft aan dat het ook op de mail gezet kan worden, omdat onze volgende vergadering nog wel even duurt.

Actiepunten:

- Begroting doornemen voor de volgende vergadering op 14 december.